

Avviso esplorativo per manifestazione di interesse all'affidamento del servizio di vigilanza armata e custodia della Fondazione Donnaregina per le arti contemporanee – Museo Madre - sito in Napoli alla Via Settembrini n. 79 - CIG 8177228E01

SOGGETTO PROMOTORE

Fondazione Donnaregina per le Arti Contemporanee – Via Settembrini 79 – Napoli 80139

C.F. e P.IVA 04953071216

Tel. (00)39 – 081-19978017;

E-Mail: segreteria@madrenapoli.it;

Sito Internet: www.madrenapoli.it

Tipo di soggetto promotore: Fondazione (Soggetto in house– partecipata al 100% dalla Regione Campania)

Attività del soggetto promotore: promozione e divulgazione dell'arte contemporanea nel territorio della Regione Campania.

Scadenza Avviso: 29 febbraio 2020 ore 12.00

La Fondazione Donnaregina per le arti contemporanee – identificata nel presente atto anche “Museo Madre” – in esecuzione della determina N°1 del 17.01.2020 rende noto con il presente avviso che intende procedere a sollecitare manifestazioni di interesse da parte di operatori economici con specifica e comprovata esperienza, al fine di affidare il servizio di vigilanza armata, custodia e protezione delle opere d'arte presenti presso la Fondazione Donnaregina per le arti contemporanee, nonché della struttura stessa.

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti richiesti, potranno essere invitati dalla Fondazione a presentare offerta nel contesto di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) in quanto fornitura di servizi specifici elencati nell'allegato IX (servizi di guardia e di sorveglianza), di cui all'art. 35 comma 1 lett. d) D. Lgs. 50/2016.

Il presente avviso persegue fini di economicità, efficacia, tempestività, pubblicità, imparzialità, trasparenza delle fasi di affidamento del servizio e buon andamento della pubblica amministrazione, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 50/2016.

Il servizio sarà affidato con procedura negoziata facendo prevalere il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. N. 50/2016.

Tale avviso non vincola in alcun modo la Fondazione ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di operatori economici a presentare la propria candidatura per essere successivamente invitati a formulare una propria offerta sulla base della "lettera di invito a presentare offerta". Il presente avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso a manifestare il proprio interesse sono gli operatori economici, in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. N. 50/2016 per contrarre con la Pubblica Amministrazione, in ordine ai quali dovranno rendere, a pena di inammissibilità, apposita autocertificazione resa i sensi e nelle forme del DPR 445/2000.

In ragione dell'urgenza che impone di concludere la procedura entro e non oltre il mese di marzo, le manifestazioni di interesse degli operatori economici – redatte in lingua italiana secondo le modalità di seguito indicate - in formato elettronico tramite PEC al seguente indirizzo di posta elettronica, fondazione donnaregina.gare@pec.it, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29 febbraio 2020.

Pertanto, gli operatori economici interessati, manifestando la loro disponibilità a partecipare, potranno essere invitati da questa Stazione Appaltante a presentare un'offerta. La modalità di presentazione della manifestazione d'interesse è la seguente.

Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata dovrà essere specificato: **“Manifestazione di interesse all'affidamento del servizio di vigilanza armata e custodia della Fondazione Donnaregina per le arti contemporanee”**.



Nel corpo della mail l'operatore economico dovrà dichiarare quanto segue: "Il sottoscritto operatore economico....., dopo aver letto l'avviso esplorativo per manifestazione di interesse all'affidamento del servizio di vigilanza armata e custodia della Fondazione Donnaregina per le arti contemporanee chiede di essere invitato alla procedura".

L'istanza dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico allegando copia del documento d'identità in corso di validità, ai sensi del DPR 445/2000. Laddove venga sottoscritta da un procuratore, generale o speciale, dovrà essere allegato in copia l'atto notarile di conferimento.

Ferme restando le ipotesi di inammissibilità delle candidature che possono essere dichiarate sulla base della legge o del presente avviso, saranno comunque ritenute inammissibili le candidature: pervenute alla Fondazione oltre il termine di chiusura indicato; non sottoscritte dal rappresentante legale; prive del documento di identità del sottoscrittore.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di invitare ulteriori operatori economici alla presente procedura, nonché di richiedere chiarimenti sulla documentazione presentata e/o integrazioni a fronte di eventuali irregolarità formali.

Il presente avviso, finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la Fondazione che sarà libera di non procedere agli inviti o di avviare altre procedure.

Per quanto riguarda il trattamento dei dati personali, i dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 della L. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente manifestazione d'interesse.

In assenza di candidature la Fondazione si riserva la facoltà di procedere ufficialmente all'affidamento con ricorso diretto, previa valutazione di congruità del prezzo.

1. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

La manifestazione di interesse è rivolta all’individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 per l’affidamento del servizio h24 di vigilanza armata e custodia del Museo Madre, in Napoli, alla Via Settembrini, n. 79.

2. DURATA

Il servizio oggetto della presente procedura avrà una durata di 33(tentatrè) mesi a decorrere dalla data di effettivo avvio del servizio (stimata dal 1.3.2020 sino al 31.12.2022), oltre l’eventuale proroga tecnica della durata massima di mesi tre (3) della quale la Fondazione riserva di avvalersi, ai sensi dell’art. 106, co. 11 del D. Lgs. 50/2016.

La Fondazione ha la facoltà di recedere dal contratto per sopravvenute esigenze di carattere organizzativo e, comunque, qualora intervengano modifiche normative, che incidano sulle sue funzioni o sulla sua organizzazione anche senza necessità di addurre motivazioni in qualsiasi momento, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

3. IMPORTO A BASE DELLA PROCEDURA

L’importo a base d’asta della procedura è stato quantificato in € € 400.000,00 oltre IVA per l’intera durata dell’appalto, più oneri annuali relativi ai costi per l’attuazione dei piani della sicurezza, non soggetti a ribasso pari ad € 8.000,00; si precisa che la Fondazione si riserva di non procedere all’affidamento del servizio, in assenza dei contributi necessari erogati dalla Regione Campania per tale fornitura.

La fattura dovrà essere accompagnata tassativamente da una relazione descrittiva delle attività svolte.

Nella fattura redatta in formato elettronico, dovrà essere inserito il seguente Codice Univoco: SUBM70N.

La Fondazione, in quanto partecipata per oltre il 70% dalla Regione, è soggetta ai sensi e per gli effetti dell’art. 17 ter della legge sull’IVA (DPR 633/72) al regime di *split payment*.

4. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo, previo appuntamento da concordarsi con il personale della Fondazione, potrà essere effettuato fino alle ore 12,00 del giorno antecedente la data di scadenza del presente avviso.

Possono effettuare il sopralluogo il titolare, il direttore tecnico o il legale rappresentante dell'impresa partecipante, gli altri soggetti indicati nel certificato della C.C.I.A.A. o persona dipendente espressamente delegata dal titolare/legale rappresentante, con delega in originale con fotocopia del documento di identità (in corso di validità) del titolare/legale rappresentante e della persona delegata.

Dell'avvenuto sopralluogo, condizione necessaria per la partecipazione alla procedura verrà rilasciata apposita attestazione da parte del Responsabile del Procedimento o da suo delegato, e che dovrà essere allegata ai documenti di gara.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

5.1 Requisiti di idoneità professionale.

- Iscrizione alla CCIA per lo specifico oggetto dell'appalto;
- inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

5.2 Capacità Economica e Finanziaria

Le caratteristiche e la natura dell'appalto richiedono che l'operatore economico dimostri la produzione di un fatturato che ne attesti la capacità finanziaria, quale indicatore di effettiva operatività industriale.

L'operatore dovrà dimostrare il possesso di un fatturato minimo annuo relativamente agli ultimi tre esercizi chiusi superiore a € 200.000,00 IVA esclusa.

5.3 Capacità tecnica e Professionale

- Aver effettuato, nel triennio precedente (2016-2017-2018), almeno un servizio di importo pari a quello oggetto del presente affidamento;
- Avere un organico annuo, nell'ultimo triennio (2016-2017-2018), riferito al solo personale dipendente con contratto CCNL, composto da almeno n. 5 unità;

- Disposizione in ordine al possesso e/o disponibilità di attrezzature tecniche, dei materiali e dell'equipaggiamento tecnico per eseguire l'appalto contenente anche la descrizione dei mezzi utilizzati per la prestazione del servizio.

6. OGGETTO DELL'INCARICO

La Fondazione intende affidare all'operatore economico l'esecuzione del servizio di vigilanza armata e custodia, finalizzato alla protezione e tutela del Museo, alla garanzia dell'ordine e della sicurezza generale del sito, nonché ad assicurare la salvaguardia, la difesa e l'integrità di tutto quanto in esso contenuto, comprese le opere esposte, gli arredi e le attrezzature presenti nell'edificio sito in via Luigi Settembrini n° 79.

7. MODALITA' OPERATIVE DI ESECUZIONE

Il servizio dovrà essere svolto attraverso l'impiego di guardie particolari giurate e nel rispetto delle modalità di servizio continuo ed ininterrotto, definito H24. Il servizio si dovrà occupare della gestione delle chiavi d'accesso del Museo, con la tenuta di un apposito registro. Tale registro ogni mese dovrà essere trasmesso alla Fondazione, sia attraverso i canali informatici che in formato cartaceo a mezzo corriere presso la sede della Fondazione. Il servizio di vigilanza e custodia consisterà innanzitutto nel presidiare l'area assegnata durante il giorno, ovvero l'ingresso del Museo, registrando i pass d'ingresso ospiti e lavoratori, oltre ad effettuare il controllo antitaccheggio, il controllo antifumo, il controllo antincendio, il controllo antintrusione ed antirapina. Il personale in servizio dovrà essere abilitato a svolgere le manovre di sblocco ascensori, con eventuale richiesta di pronto intervento alla ditta di conduzione degli impianti elevatori. Il servizio dovrà comprendere attività di vigilanza notturna attraverso l'ausilio del sistema di videosorveglianza in dotazione al Museo.

In particolare, nel turno notturno, prima di recarsi nella postazione ubicata al secondo piano per sorvegliare edificio ed opere attraverso le apparecchiature di videosorveglianza presenti in Control Room, il personale dovrà occuparsi diligentemente, con un giro ispettivo e conseguente rapporto scritto, di chiudere tutte le porte e controllare la corretta chiusura di tutte le aperture presenti (cancelli, ascensori, porte, finestre, ecc...), verificare l'assenza di anomalie attraverso una verifica ispettiva dedicata ed accurata delle sale espositive ed in generale della struttura museale. Il registro ispettivo dovrà essere riportato in un apposito verbale e con cadenza mensile i verbali dovranno essere trasmessi alla Fondazione sia a mezzo mail che in formato cartaceo a mezzo posta.

Ogni addetto dovrà essere in possesso di formazione specifica nel settore prevenzione degli incendi e di sicurezza nei luoghi di lavoro. Il personale in servizio deve conoscere le disposizioni e le procedure prescritte nel Piano di Emergenza e in particolare le modalità di evacuazione del pubblico, oltre ad aver conseguito l'attestato di primo soccorso.

La Fondazione si riserva di affidare il servizio in aggiunta ai giorni indicati in occasione di eventi programmati, di mostre temporanee o eventuali aperture straordinarie del Museo.

L'affidamento del servizio aggiuntivo avverrà mediante lettera scritta da parte della Fondazione, con anticipo di almeno 5 giorni lavorativi rispetto all'attivazione del servizio.

8. VERIFICA E CONTROLLI IN CORSO DI ESECUZIONE

La Fondazione, al fine di verificare la regolarità e la qualità del servizio, effettuerà avvalendosi di proprio personale, controlli e accertamenti anche durante le ore di lavoro, procedendo, con le modalità che riterrà più idonee, all'ispezione dei locali e delle aree nelle quali si deve svolgere il servizio, in qualsiasi momento e senza preavviso e avendo il diritto di ricevere sollecitamente dal Fornitore tutte le informazioni e la documentazione che riterrà necessarie.

9. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI D'INTERESSE.

Come già precisato, in ragione dell'urgenza che impone di concludere la procedura entro e non oltre il mese di marzo, le manifestazioni di interesse degli operatori economici – redatte in lingua italiana secondo le modalità di seguito indicate - dovranno pervenire esclusivamente in formato elettronico tramite PEC al seguente indirizzo di posta elettronica, fondazioneonnaregina.gare@pec.it, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 29 febbraio 2020.**

10. MODALITA' DI SELEZIONE

Ogni operatore economico che avrà presentato una manifestazione di interesse, con le modalità indicate verrà inserito in un apposito elenco e gli verrà assegnato un numero in base all'ordine di arrivo al Protocollo della domanda di iscrizione.

Tale elenco non sarà reso pubblico fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte che verrà stabilito nell'invito agli operatori.

Resta in ogni caso salva la facoltà della Fondazione di interpellare, a proprio insindacabile giudizio, anche soggetti diversi da quelli inseriti nel suddetto elenco, in base alle proprie specifiche esigenze.

I candidati, partecipando alla presente procedura, ne accettano integralmente le condizioni senza poter pertanto avanzare alcun tipo di pretesa e/o contestazione.

Il servizio verrà aggiudicato con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, con le modalità meglio precisate nell'invito che sarà trasmesso.

Fondazione Donnaregina
Il Responsabile del Procedimento

