

CURRICULUM AZIENDALE

C.E.D. di Gasbarro G. & Figli s.r.l.
Sede Sociale di Napoli Via Riviera di Chiaia 242
Tel. 081 7643624; 081 7644738

Estremi di costituzione:

La società C.E.D. di Gasbarro G. & Figli s.r.l. nasce nel 2008, iscritta nel Registro delle Imprese di Napoli al n° 06206411214, iscritta al REA di Napoli al n° 801605, iscritta nella sezione Ordinaria dal 5/12/2008 e costituita in data 26 novembre 2008 con atto del Notaio Enrico Santangelo.

Indirizzo di Posta certificata: cedgasbarroefiglisrl@pec.it

La sede sociale è fissata in Napoli, alla Via Riviera di Chiaia 242, c.a.p. 8012 (ubicata al 5° piano dello stabile).

Sistema di amministrazione e controllo:

La durata della società è fissata al 31/12/2050 e con proroga tacita indeterminata secondo quanto previsto dall'art. 2273cc. Il sistema di amministrazione adottato è di un amministratore unico in carica fino a revoca e con poteri di firma.

L'amministrazione è affidata, dalla data di costituzione, al Rag. Giovanni Gasbarro, nato a Capua (CE) il 26/01/1950, codice fiscale GSBGNN50A26B715F, revisore contabile con decreto del Ministero di Grazia e Giustizia, iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed esperti contabili del Tribunale di Napoli alla sezione Ragionieri Commercialisti sez. A, iscritto all'albo dal 13/06/1983 n° iscrizione 2246/601°.

Capitale sociale:

Capitale sociale deliberato e sottoscritto per euro 12.000,00 (conferimenti in denaro) e l'attuale compagine della società è così composta:

1. Raffaella Gasbarro, nata a Napoli il 23/06/1979, titolare di una quota di euro 4.800,00
2. Claudia Gasbarro, nata a Napoli il 16/05/1983, titolare di una quota di euro 7.200,00

Organizzazione imprenditoriale:

La società svolge l'attività di rilevazione, classificazione ed elaborazione di dati contabili, per conto di imprese, presone fisiche e giuridiche in genere (fondazioni, Onlus, ecc); la consulenza ad imprese per la programmazione ed attuazione di operazioni di marketing e finanziarie; la consulenza mirata al riassetto organizzativo aziendale sulla base di indici finanziari, di rotazione, reddituali (R.O.E netto e lordo; R.O.I, R.O.S, R.O.M – margine operativo lordo MOL o Ebitda; reddito operativo Ebit, indici di produttività e di solidità).

La gestione dell'archiviazione dei dati contabili registrati con particolare riguardo ai documenti contabili, alla conservazione delle scritture contabili, alla stampa su cd. Di tutta la gestione schede contabili

singolarmente distribuita per ogni anno di attività, l'elaborazione di bilanci e rendiconti economici, inventari, la gestione della prima nota meccanizzata.

Si precisa che tutta la gestione contabile è supportata da un server dedicato con quattro postazioni collegate in rete, una stampante centrale collegata in rete e due stampanti autonome, l'attrezzatura elettronica è integrata da un generatore autonomo che consente il prosieguo dell'attività per un breve ma necessario periodo, consentendo il termine delle operazioni in corso. Un'attrezzatura elettronica che consente la copia e l'archiviazione su disco elettronico di tutto il lavoro svolto settimanalmente, al fine di garantire la conservazione dei dati contabili in caso di avarie all'intero sistema. Per la gestione operativa la società si avvale di un moderno ed efficiente pacchetto software per la gestione. L'elaborazione dei Bilanci sociali è gestita da un altro programma applicativo.

La società è organizzata con personale regolarmente iscritto presso gli enti previdenziali e assistenziali, attualmente con due dipendenti in forza, una collaboratrice e dall'amministratore che svolge a pieno attività lavorativa, collaborando sia all'interno della struttura che all'esterno curando i rapporti con gli uffici dell'amministrazione finanziaria.

Personale:

- n° 2 dipendenti (funzioni amministrative contabili);
- n° 1 collaboratore (con Laurea specialistica in Economia aziendale – Federico II di Napoli) (incarichi esterni e incombenze interne d'ufficio);
- n° 1 amministratore con mansioni amministrative contabili e fiscali all'interno della struttura, rapporti esterni (uffici – enti ecc.).

La società ha provveduto per il personale inquadrato alla D.V. R. Documento di Valutazione dei Rischi in base all'art. 28 del D. Lgs. 9/04/2008 n° 81, modificato dal D.Lgs. 106/2009.

Logistica:

La sede operativa è costituita da: Ufficio di circa 90 mq – situato in Napoli, alla via Riviera di Chiaia 242, al quinto piano dello stabile in zona centrale, con annessi parcheggi, al fine di rendere agevole l'incontro con la clientela.

Rapporti bancari:

Attualmente la società opera con il Monte dei Paschi di Siena, Agenzia n° 1 in Napoli.

Clientela:

Tipologia diversa di clienti: società di capitale e di persone, ditte individuali, fondazioni.

Fornitori:

Tipologia diversa di fornitori: società di software per l'approvvigionamento e aggiornamento di programmi contabili / fiscali, fornitori per l'approvvigionamento di materiale di cancelleria, fornitori di assistenza macchine elettroniche.