

AVVISO PUBBLICO RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE ARTISTICO del MUSEO MADRE

La Fondazione Donnaregina per le arti contemporanee, d'ora innanzi definita "Fondazione", è un soggetto senza finalità di lucro costituito dalla Regione CAMPANIA, i cui scopi e gli oggetti di attività sono definiti dal proprio Statuto, al quale si rimanda.

Tutte le informazioni sulla Fondazione sono reperibili sul sito www.madrenapoli.it.

ART. 1 – OGGETTO E TIPOLOGIA DI SELEZIONE

La Fondazione, in ossequio a quanto previsto dal suo Statuto, indice una manifestazione di interesse per individuare il proprio Direttore Artistico.

L'obiettivo della procedura è quello di individuare candidati in possesso sia dei necessari requisiti artistici sia della necessaria conoscenza delle dinamiche di produzione. Il soggetto chiamato a ricoprire l'incarico avrà il compito di predisporre, in maniera autonoma, ma nel limite del budget economico- finanziario determinato dal Consiglio di Amministrazione, i progetti ed i programmi culturali da presentare al Comitato scientifico prima di sottoporli al Consiglio di Amministrazione per l'approvazione. Dovrà eseguire le deliberazioni e le direttive del Consiglio di Amministrazione e del Presidente e parteciperà senza diritto di voto alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Il Candidato, in particolare dovrà presentare una sua proposta di:

- progettazione artistica di durata triennale che contribuisca a consolidare la visione degli obiettivi del Museo Madre;
- implementazione della collezione;
- organizzazione di mostre, convegni, seminari;
- sviluppo e implementazione di programmi integrati, accessibili anche attraverso il ricorso alle nuove tecnologie;
- per le relazioni e i contatti con personalità e istituzioni italiane e straniere che con la loro esperienza possono contribuire al raggiungimento degli scopi della Fondazione.

Si richiedono inoltre comprovate conoscenze dell'organizzazione di strutture museali complesse, sia con riferimento alla conoscenza e gestione delle risorse umane, sia delle risorse finanziarie.

L'inserimento nell'elenco dei candidati ammessi alla procedura non comporta alcun diritto ad ottenere l'incarico di Direttore Artistico né costituisce obbligo a contrarre da parte della Fondazione e non comporta alcun diritto o aspettativa ad ottenere un incarico professionale di qualsiasi natura presso la Fondazione.

La Fondazione si riserva in ogni caso la facoltà di prorogare o sospendere i termini del presente avviso, di annullare o revocare in tutto la selezione o di non procedere all'affidamento dell'incarico senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

La presentazione della domanda costituisce accettazione incondizionata del presente avviso e delle clausole riferite ai requisiti di ammissione generali e professionali.

ART. 2 – SOGGETTI AMMESSI, REQUISITI ED INCOMPATIBILITÀ

Possono presentare le candidature i soggetti che abbiano maturato una esperienza almeno triennale di direzione e/o curatela artistica presso musei o istituzioni pubblico e/o private di arte contemporanea nazionali e internazionali.

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

Il mancato possesso di uno o più requisiti previsti dal bando preclude la possibilità di partecipare alla selezione pubblica.

Requisiti generali:

- Cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea I cittadini comunitari devono possedere i requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174; Sono ammessi alla selezione i cittadini non appartenenti all'unione europea con regolare permesso di soggiorno in Italia;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non avere carichi pendenti e non aver riportato condanne penali (intendendo come tale anche quella che segue al c.d. Patteggiamento) in Italia o all'estero;
- Non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere stati interdetti dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato.

Inoltre:

- I soggetti interessati al conferimento dell'incarico, dovranno dimostrare: di essere in possesso di qualificate competenze artistico/culturali nel campo dell'arte contemporanea di rilievo nazionale ed internazionale.
- La conoscenza della lingua italiana ed inglese è requisito essenziale.
- Tutti gli atti e le attività della presente procedura saranno redatti in lingua italiana, anche se è richiesto di proporre copia non ufficiale degli atti scritti in lingua inglese.

Titolo di studio:

- laurea di secondo livello (o vecchio ordinamento) conseguita presso Università Italiane o

titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto equipollente in base ad accordi internazionali in materie Umanistiche, Storia dell'Arte, Lettere, Filosofia ed Economia, Diploma di Laurea di Accademia di Belle Arti.

Esperienza professionale:

Particolare e comprovata esperienza qualificazione professionale in materia di direzione e curatela artistica per almeno un triennio in sistemi museali o istituzioni internazionali d'arte moderna e contemporanea dimostrata dalla sussistenza di uno o più dei seguenti requisiti:

- specifica esperienza professionale nella direzione artistica di musei e di mostre di arte moderna e contemporanea;
- specifica esperienza professionale documentata per almeno un quinquennio nella realizzazione di mostre ed eventi nazionali ed internazionali, in rapporto con artisti ed istituzioni di chiara fama;
- comprovata competenza documentata anche da titoli di studio in merito alla conoscenza dell'arte moderna e contemporanea nazionale ed internazionale;
- avere ricoperto ruoli di direzione artistica museale, per almeno un quinquennio, in organismi ed enti pubblici o privati nell'ambito del settore museale e/o di mostre o rassegne di arte moderna e contemporanea;
- essere in possesso di una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate, per almeno un quinquennio, presso amministrazioni pubbliche e/o private, in Italia o all'estero.

Ulteriori competenze:

- conoscenza della lingua italiana e inglese (e preferibilmente anche un'ulteriore lingua straniera tra francese, spagnolo e tedesco);
- effettiva conoscenza e capacità di utilizzo delle tecnologie, in particolare nell'ambito museale;
- capacità di gestione di partneriati culturali, con particolare riguardo alle reti tra le istituzioni internazionali;
- conoscenza del patrimonio culturale italiano;
- coordinamento o partecipazione a bandi per progetti di interesse nazionale e/o internazionale.

Incompatibilità:

- Non sarà ammessa la direzione artistica contemporanea di altri musei, al momento dell'accettazione dell'incarico;
- Il Direttore potrà assumere incarichi di curatela di mostre presso altre istituzioni museali pubbliche o private solo dopo aver informato e ottenuto autorizzazione dal Consiglio di Amministrazione.

ART. 3 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata triennale, rinnovabile per una sola volta per un periodo non superiore ad altri tre anni.

ART. 4 – TRATTAMENTO ECONOMICO E LUOGO DELL'INCARICO

Il contratto avrà la forma del lavoro autonomo, il compenso annuale è stabilito in misura massima di 50.000 euro (iva esclusa) onnicomprensivi e al lordo delle ritenute fiscali, e sarà erogato secondo quanto convenuto nel disciplinare. Saranno inoltre garantiti eventuali rimborsi relativi alle spese di rappresentanza per trasferte istituzionali, approvate di volta di volta dal Consiglio di Amministrazione.

L'incarico in oggetto non costituisce rapporto di lavoro subordinato bensì prestazione d'opera professionale, regolata dagli art. 2222 e seguenti del Codice Civile e non integra, sul piano formale e sostanziale, un rapporto di impiego con la Fondazione Donnaregina.

Il Direttore Artistico sarà tenuto a comunicare i dati occorrenti alla tracciabilità dei flussi finanziari, in sede di stipula del contratto, assumendo tutti gli obblighi di legge.

L'incarico si intende intuitu personae e dovrà essere espletato personalmente dal Direttore Artistico, senza vincoli di subordinazione e dovrà essere coordinato con le esigenze organizzative della Fondazione, prevalentemente nella città di Napoli (Italia).

Il Direttore Artistico determinerà, in piena autonomia, l'orario di svolgimento della prestazione, con l'impegno di assicurare la presenza, presso gli uffici della Fondazione ed in relazione alle esigenze organizzative, secondo modalità da concordarsi per il perseguimento degli obiettivi.

L'incarico esige comunque la presenza del Direttore Artistico, presso la Fondazione, coerentemente con le esigenze ed, in caso di necessità urgenti, dovrà sempre garantire la sua disponibilità.

ART. 5 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La manifestazione di interesse dovrà essere redatta, in lingua italiana ed in copia non ufficiale in lingua inglese, sottoscritta con firma autografa. Il documento andrà presentato anche in copia digitale su chiavetta usb.

Alla domanda devono essere allegati:

1. curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, predisposto preferibilmente secondo il modello europeo, con autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi di legge, comprovante la formazione e le esperienze professionali, che rendono il candidato idoneo al conferimento dell'incarico.

Dovrà essere specificato, in particolare, in modo chiaro ed univoco:

a) per i titoli di studio:

- l'esatta indicazione della denominazione dei titoli di studio posseduti, della data e sede di conseguimento e della valutazione riportata: l'esatta indicazione di eventuali corsi di formazione professionale, specializzazioni, dottorati;

- per le esperienze pregresse:

- l'esatta indicazione degli incarichi ricoperti e delle relative mansioni, degli enti, delle sedi e dei periodi nei quali sono state svolte le attività;

- presentazione di monografie, saggi, articoli, cataloghi di mostre.

b) per le attività complesse :

- indicazione dettagliata delle iniziative culturali complesse (mostre, festival e rassegne), in cui si è ricoperto un ruolo di direzione artistica o curatoriale.

2. Un programma di massimo 6 cartelle, che illustri una proposta originale per il museo Madre. Il curriculum ed il programma dovranno essere redatti in lingua italiana ed in copia non ufficiale in lingua inglese.

La dichiarazione generica del possesso dei requisiti sopraindicati non è ritenuta valida e comporta pertanto l'esclusione dalla procedura.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare l'accettazione delle condizioni previste dal presente bando.

- **La domanda di ammissione alla selezione dovrà pervenire perentoriamente, a pena di esclusione, entro il 20 settembre 2019 alle ore 12.**

La domanda deve essere presentata nel termine suddetto, esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

a) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, all'indirizzo della Fondazione, Via Settembrini, 79 80139 NAPOLI - ITALIA.

Le domande inviate attraverso l'utilizzo della posta ordinaria si considerano prodotte in tempo utile se spedite a mezzo raccomandata purché pervengano entro i 5 giorni successivi a detto termine. A tal fine fanno fede il timbro dell'ufficio postale di spedizione ed il timbro in arrivo.

Sulla busta dovrà essere riportata la dizione "contiene domanda di ammissione alla Selezione per direttore artistico della Fondazione Donnaregina"

b) tramite posta elettronica certificata esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica fondazionedonnaregina@pec.it.

In tal caso, a pena di esclusione, il candidato dovrà essere titolare della casella di posta elettronica certificata utilizzata per l'invio della domanda.

La presentazione della domanda attraverso una modalità diversa da quelle sopra indicate comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di eventuali comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

La domanda deve riportare in calce la firma del candidato; la firma non va autenticata ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I candidati dovranno allegare alla domanda una copia fotostatica di un documento valido d'identità.

I candidati disabili dovranno specificare nella domanda di partecipazione l'eventuale ausilio necessario per l'espletamento del colloquio previsto in relazione alla propria disabilità.

La domanda non è soggetta all'imposta di bollo.

Art. 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice è nominata dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Donnaregina successivamente al termine ultimo previsto per la consegna delle domande ed è composta da n. 5 (cinque) componenti.

Il Presidente della Commissione è scelto tra i componenti il Consiglio di Amministrazione.

La Commissione sarà nominata dal CdA della Fondazione e comunicata (pubblicazione sul sito della Fondazione) entro 45 giorni dalla pubblicazione del bando.

Gli uffici amministrativi della Fondazione - cui compete l'istruttoria relativa all'ammissibilità dei candidati alla selezione- possono avvalersi, per l'esecuzione di suddetta attività istruttoria, della Commissione Esaminatrice la quale - se necessario - potrà esprimere un parere circa l'ammissibilità dei candidati.

Art. 7 – SELEZIONE E COLLOQUIO

La commissione valuterà e ammetterà alla discussione sul curriculum e sul programma i candidati che dovranno essere avvisati almeno quindici giorni prima della data fissata per il colloquio.

Il colloquio è svolto in lingua italiana, ma nel corso dello stesso dovranno essere accertati il possesso delle conoscenze relative alla lingua inglese.

Al termine dei colloqui di tutti i candidati ammessi, si procederà ad una valutazione complessiva della esposizione fornita attribuendo il previsto punteggio massimo di punti 50 esplicitamente motivando la attribuzione del punteggio medesimo.

In apposita seduta la commissione provvederà ad attribuire il punteggio definitivo risultante dalla somma dei punteggi ottenuti complessivamente (valutazione curriculum, originalità del programma, colloquio orale, prova di lingua).

Qualora non dovesse essere accettato dal vincitore l'incarico o qualora questo dovesse dimettersi nel corso del mandato il Consiglio di Amministrazione si riserva di procedere allo scorrimento della graduatoria che resta comunque non obbligatoria.

Art. 8 – TRASPARENZA

L'elenco dei candidati ammessi al colloquio per la esposizione del programma presentato verrà pubblicato sul sito della Fondazione Donnaregina nella sezione amministrazione trasparente.

Le valutazioni delle domande pervenute e comunque i dati personali trasmessi e le relative informazioni saranno trattate nel rispetto della normativa sulla privacy dei soggetti interessati, garantendo la massima riservatezza.

Il Consiglio di Amministrazione della Fondazione non è vincolato alla scelta del direttore artistico tra coloro che avranno presentato il proprio curriculum sulla base del presente avviso.

I candidati ammessi dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.